

# Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung der Deutschen Gesellschaft für Information und Wissen e.V. (DGI) am 18. September 2019

Ort	LEUCOREA, Collegienstraße 62, 06886 Lutherstadt Wittenberg
Mitglieder	12 Mitglieder (Vollmacht von FIZ Karlsruhe)
Versammlungsleitung	Marlies Ockenfeld
Schriftführung	Dr. Margarita Reibel-Felten

## TOP 1 Eröffnung und Begrüßung

Die Präsidentin Frau Marlies Ockenfeld eröffnet die Mitgliederversammlung der Deutschen Gesellschaft für Information und Wissen e.V. (DGI) um 14:00 Uhr und begrüßt alle Anwesenden. Sie stellt fest, dass die Mitgliederversammlung frist- und formgerecht einberufen worden ist.

Vor Eintritt in die Tagesordnung gedenkt die Mitgliederversammlung in einer Schweigeminute ihrer 2018 verstorbenen Mitglieder Dr. Ingetraut Dahlberg, Dr. Rolf Jansen und Dr. Peter Müller-Bader. Würdigungen sind in der IWP erschienen.

Vom amtierenden Vorstand sind Frau Marlies Ockenfeld (Präsidentin), Herr Prof. Dr. Luzian Weisel (Vizepräsident), Frau Margret Schild, Frau Müller-Heiden und Herr Axel Ermert anwesend.

Die Mitgliederversammlung findet im Anschluss an das DGI-Forum Wittenberg statt, das vom 16. bis 18. September 2019 unter dem Motto „*KI macht Schule*“ durchgeführt wurde.

## TOP 2 Annahme der Tagesordnung

Die vorgeschlagene Tagesordnung wird von der Mitgliederversammlung einstimmig angenommen.

## TOP 3 Verabschiedung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 8. November 2018

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 8. November 2018 wird einstimmig angenommen.

## TOP 4 Ehrung von Mitgliedern

Der Vorstand schlägt der Mitgliederversammlung vor, Anne Bein die Ehrenmitgliedschaft der DGI zu verleihen. Herr Weisel erinnert daran, dass Anne Bein seit dem 1. Januar 1979 Mitglied der DGD/DGI ist. Sie war zwölf Jahre im Vorstand in führender und sichtbarer Position aktiv und hat zusammen mit Arnoud de Kemp und Robert Funk zur Konsolidierung der Finanzen der DGI beigetragen. Als Geschäftsführerin von Swets Deutschland hat sie die DGI regelmäßig bei Tagungen durch Materialspenden unterstützt und als Mitglied der Findungskommissionen maßgeblich die Kandidatensuche für das Präsidentenamt der DGI mitbestimmt. Am 16. Juni 2004 wurde ihr in der DGI-Mitgliederversammlung die „Silberne Ehrennadel der DGI“ verliehen.

Die Mitgliederversammlung stimmt der Ehrung von Frau Anne Bein einstimmig zu.

## TOP 5 Vorlage des Geschäftsberichts über die Entwicklung der DGI 2018

Frau Ockenfeld berichtete entlang der von der Satzung vorgegebenen Aufgaben der DGI über die Aktivitäten im Berichtsjahr. Dem Protokoll ist die hierzu gezeigte Präsentation als Anlage 1 (s. Folie 9 bis 18) beigelegt.

Der Vorstand hat insgesamt zweimal im Plenum getagt. Daneben gab es mehr als zehn Treffen und Besprechungen in kleinerer Besetzung anlässlich verschiedener Veranstaltungen. Außerdem fand ein regelmäßiger Gedanken- und Meinungsaustausch zu den Belangen der DGI über elektronische Kommunikationskanäle statt.

### **Wissenschaftliche Veranstaltungen**

2018 fanden als Hauptveranstaltung der Fachgesellschaft vom 8. und 9. November 2018 die DGI-Praxistage im Tagungszentrum Alte Mainzer Gasse in Frankfurt am Main statt. Sie standen unter dem Motto „*Der Algorithmus wo man mitmuss – Wie KI und Mining-Technologien die Arbeitswelt der Information Professionals verändern*“.

Der 8. November bot öffentliche Sitzungen der Fachgruppen Arbeitskreis Bildung und Informationskompetenz sowie Arbeitskreis Terminologie und Sprachfragen (AKTS). Am 9. November folgte ein Vortragsprogramm.

Am ersten Tag nahmen 26 Mitglieder und Nichtmitglieder teil, inklusive der sieben Vortragenden; am zweiten Tag 74, darunter 18 Studentinnen und Studenten sowie acht Redner.

Die Veranstaltung konnte mit Teilnehmergebühren und Sponsoringbeiträgen einen Überschuss erwirtschaften.

### **Publikation einer wissenschaftlichen Zeitschrift**

2018 erschienen vier Hefte der IWP, davon ein Themenheft Düsseldorfer und Grazer Informationswissenschaft.

217 Mitglieder haben sich 2018 bereit erklärt, die Zeitschrift nur noch online zu lesen, was zu einer deutlichen Reduzierung der Druck- und Versandkosten geführt hat. Dadurch und durch die Reduzierung der Ausgaben und der Farbanteile konnten deutliche Einsparungen erzielt werden, die für die Finanzierung der Redaktionskosten benötigt werden.

Über einen neuen Vertrag mit De Gruyter ab 2020 finden Verhandlungen statt.

### **Förderung des fachlichen Austauschs**

Zur Förderung des fachlichen Austauschs wurde ein DGI-Gemeinschaftsstand auf dem Bibliothekartag vom 12. bis 15. Juni 2018 in Berlin organisiert. Es beteiligten sich als Mitaussteller FIZ Karlsruhe, Lexis-Nexis, die TIB, ZB Med und der BAK.

Auf der Buchmesse 2018 war die DGI Mitausstellerin auf dem Stand des b.i.t.-Verlags. Dazu gab es beim b.i.t.Sofa Aktuell am 13. Oktober 2018 eine Podiumsdiskussion zum Thema „*Fake-Konferenzen und Raubverlage*“ organisiert von der DGI-Fachgruppe Akademische Integrität.

Mitglieder des Vorstands nahmen an zahlreichen Veranstaltungen anderer Fachgesellschaften, wie des dcif oder der GfWM teil oder wirkten in Gremien mit.

Herr Weisel besuchte zahlreiche Veranstaltungen und nutzte diese zum Networking, u.a. Digitalkongress des Bundesministeriums für Wirtschaft, Heinrich-Böll-Stiftung, Fachkongress Digitalindex D21, Vortragsveranstaltungen von Microsoft, Google, American Academy, Leibniz im Bundestag.

Darüber hinaus wurde die DGI-Website regelmäßig aktualisiert und erweitert. Mitglieder und an der DGI Interessierte erhielten 2018 insgesamt sechs Ausgaben des DGI-Newsletters. Einer davon enthielt die gesetzlich vorgeschriebenen Angaben zur neuen DSGVO und verlangte von allen Newsletter-Beziehern, die sich nach 2016 in die Abonnenten-Liste eingetragen hatten, eine erneute Anmeldung. Der Rücklauf betrug erfreulicher Weise nahezu 50 Prozent.

Ferner erfolgten zahlreiche Benachrichtigungen an die DGI-Mitglieder über die DGI-Mailingliste. Mitglieder und Freunde der DGI wurden regelmäßig über Twitter und Facebook informiert (die genauen Zahlen dazu finden sich ebenso die über die XING-Gruppe im DGI-Jahresbericht 2018).

Der Vorstand bittet die DGI-Mitglieder um Unterstützung und Mitwirkung bei Social-Media-Aktivitäten und regt eine Aktualisierung und Erweiterung des Wikipedia-Eintrags zur DGI an.

Die Fachgruppen und Arbeitskreise sind das Herz der DGI. Sie bilden das inhaltliche Fundament der Fachgesellschaft. Daher versucht der Vorstand diese stärker zu fördern und mehr in den Blick zu rücken:

Regelmäßig treffen sich die Fachgruppen AK Terminologie und Sprachfragen (AKTS), AK Bildung und Informationskompetenz (IKB), Konferenz der informations- und bibliothekswissenschaftlichen Studiengänge (KIBA), AK Patentedokumentation sowie die regionalen Gruppen: Berliner Arbeitskreis Information (BAK Berlin), Brandenburgische Arbeitsgemeinschaft Information (BRAGI) und Münchener Arbeitskreis für Information und Dokumentation (MAID). Dazu gibt es jeden zweiten Dienstag im Mo-

nat einen DGI-Stammtisch in Frankfurt am Main. Hier trifft sich zusammen mit DGI-Vorstand Herrn Michael Borchardt eine Gruppe von drei bis acht Personen aus der Region Rhein-Main-Necker in wechselnder Zusammensetzung.

Allerdings sind eine ganze Reihe an Fach- und Regionalarbeitskreisen inaktiv. Hier freut sich der DGI-Vorstand über belebende Aktivitäten.

Angesichts des bereits fortgeschrittenen Jahres gibt Frau Ockenfeld einen Ausblick auf den fachlichen Austausch und die Fachveranstaltungen 2019:

- Gemeinschaftsstand beim Bibliothekskongress in Leipzig vom 16. bis 21. März 2019
- DGI-Forum Wittenberg 2019 vom 16. bis 18. September 2019 „KI macht Schule“
- Gemeinschaftsstand auf der Frankfurter Buchmesse vom 16. bis 20. Oktober 2019
- Unterstützung bei den Web- und Social-Media-Angeboten sowie bei Wikipedia dringend erwünscht

### **Aus- und Weiterbildung**

2018 gab es erneut einen DGI-Zertifikatslehrgang Informationsassistenten. Dazu gab es DGI-Praxisseminare im Frühjahr und Herbst 2018

- Kommunikation für Informationsprofis
- Methoden und Instrumente der formalen und inhaltlichen Informationserschließung
- Datenschutz
- Teambildung
- Urheberrecht
- Wissensmanagement
- Projektplanung
- Social Media

Gerne würde die DGI auch Webinare anbieten. Hier sind Angebote aus der Mitgliedschaft sehr willkommen.

### **Förderung der Informationskompetenz insbesondere im Bereich Bildung**

Dieser Aufgabenbereich wird weitestgehend von Prof. Dr. Weisel betreut, der auch 2018 wieder an zahlreichen Veranstaltungen teilgenommen und dort die Position der DGI vertreten hat.

- am Medienkompetenztag der Learntec, 1. Februar 2018, Karlsruhe
- beim BMBF-Statustreffen der Projekte „Digitale Medien in der beruflichen Bildung“, 5. bis 6. März 2018, Berlin
- bei der 5. Internationalen Open Science Conference, 19. bis 20. März 2018, Berlin
- beim Workshop „Informationskompetenzen in (hoch)schulbezogenen Lernkontexten“ an der Universität Hildesheim, 4. Mai 2018

Als zentrale Aktivität im Jahr 2018 veranstaltete die Fachgruppe *Bildung und Informationskompetenz* im Vorfeld der 7. DGI-Praxistage unter dem Motto „*Künstliche Intelligenz – was kann sie für die Bildung leisten?*“ eine öffentliche Sitzung.

Mit Blick auf das Thema des Wissenschaftsjahres 2019 entstand das Positionspapier „*Im Spannungsfeld von Künstlicher Intelligenz und Bildung – Keine KI ohne IK!*“

20 Studierende des Seminars „Informationskompetenz“ am Fachbereich Media der Hochschule Darmstadt berichteten im Rahmen einer Kursleistung von den DGI-Praxistagen.

### **Zusammenarbeit mit inhaltlich verwandten nationalen und internationale Einrichtungen**

Regelmäßige Kontakte gab es mit DCIF e.V. (Deutsches Competitive Intelligence Forum), GfWM (Gesellschaft für Wissensmanagement), DNI (Deutsches Netzwerk der Indexer), ASpB (Arbeitsgemeinschaft der Spezialbibliotheken), Fachgruppe Dokumentation im Deutschen Museumsbund und ÖGDI (Österreichische Gesellschaft für Dokumentation und Information). Herr Ermert ergänzt, dass auch zur ISKO sowie zum DIN regelmäßiger Kontakt durch ihn bzw. Frau Hagedorn-Saupe besteht. Im Auftrag der DGI arbeitet Herr Ermert im Normenausschuss Information und Dokumentation (NID), vormals NABD, mit.

### **Aufbereitung der Terminologie in den Bereichen Information und Wissen**

Der Arbeitskreis Terminologie und Sprachfragen (AKTS) führte 2018 drei Arbeitssitzungen durch. Er hat derzeit sechs reguläre und zwei korrespondierende Mitglieder. Über für AKTS wichtige Veranstaltungen berichten Mitglieder des AKTS regelmäßig in der Zeitschrift IWP. Im Vorfeld der 7. DGI-Praxistage führte AKTS am 8. November in Frankfurt am Main eine gut besuchte öffentliche Sitzung durch.

Bei der GNDConvention vom 3. bis 4. Dezember in der DNB in Frankfurt am Main beteiligte sich der Sprecher mit einer Vorlage „GND und Terminologie des Informationsbereichs – Gegenseitige Befruchtung“.

Mitglieder von AKTS waren auch 2018 maßgeblich an der Erarbeitung einer deutschen Sprachfassung des AAT beteiligt

### **TOP 6 Erläuterung des Jahresabschlusses 2018**

Dieser Bericht ist Teil der Power-Präsentation (Anlage 1, Folien 25 bis 32). Zusammenfassend sind folgende Punkte hervorzuheben:

- Die finanzielle Situation der DGI wurde weiter stabilisiert. Es konnte durch die eingeleiteten Sparmaßnahmen zum zweiten Mal in Folge trotz sinkender Mitgliederzahlen ein Jahresüberschuss erarbeitet werden.
- Zum Jahresende 2018 betrug das Vereinsvermögen einschließlich der Mietkaution 111.154 Euro (Vorjahr 77.131 Euro)
- Damit ist die Liquidität für die Personal- und Raumkosten für ein Jahr gesichert.

### **TOP 7 Bericht der Kassenprüfer für das Geschäftsjahr 2018**

Am 1. August 2019 führten die gewählten Kassenprüfer Gabriela Mirescu und Wilfried Quest in den Räumen der DGI-Geschäftsstelle die Kassenprüfung für das Haushaltsjahr 2018 durch.

Überprüft wurden stichprobenartig die Saldenlisten, die Konto-Auszüge für das Jahr 2018 und Buchungsbelege der Praxistage sowie der Fort- und Weiterbildung.

Der vorgelegte Jahresabschluss wurde bestätigt. Es wurde festgestellt, dass die Mitarbeiterinnen der Geschäftsstelle korrekt arbeiten.

Die Kassenprüfer sind nicht anwesend, sie stellten aber schriftlich den Antrag, den Vorstand für das Geschäftsjahr 2018 zu entlasten.

### **TOP 8 Aussprache zu den Tagesordnungspunkten 5 bis 7**

Frau Ockenfeld bittet um Wortmeldungen zu den Tagesordnungspunkten 5 bis 7.

Frau Heck fragt, wie die IWP zu Open Access steht. Darauf antwortet Frau Ockenfeld, dass die DGI auf Ihre Einnahmen achten muss. Viele DGI-Mitglieder sind im Grunde IWP-Abonnenten, die würde man verlieren. Die DGI hat für die IWP eine Schutzfrist von einem Jahr eingesetzt. Das erforderte schon jetzt harte Verhandlungen mit de Gruyter. Die DGI versucht für ihre Mitglieder eine Vergünstigung zu erreichen, wenn sie Open Access in der IWP publizieren. Es gibt wenig Leute aus der Wissenschaft, die über ihre Einrichtung nicht kostenfrei an die IWP herankommen,

Herr Professor Neher fragt danach, welche Zahlen man von de Gruyter zur IWP hat. Könnte man nicht über Open Access mehr Leute erreichen, auch über die DGI hinaus.

Frau Ockenfeld antwortet, dass de Gruyter wenig Informationen zur IWP bereitstellt. Die DGI versucht die IWP-Ausgaben über den Newsletter und Blog, Mailingliste zu bewerben. Gerne könnten diese Nachrichten von den Mitgliedern weiter gestreut werden.

Frau Heck merkt an, dass man aufpassen muss, dass die Qualität der Zeitschrift hoch bleibt, wenn man aufgrund restriktiver Open Access Policy Autoren verliert. Dies hätte dann Auswirkungen auf die Qualität und dann auf das Ranking und letztendlich auf die Bestellliste der Bibliotheken.

Frau Schild entgegnet, dass der Weg des Closed-System nicht einzigartig ist. Viele andere Fachgesellschaft auch aus dem englischsprachigen Bereich, handelten ähnlich.

### **TOP 9 Genehmigung der Jahresrechnung 2018**

Frau Ockenfeld fragt die Mitgliederversammlung, ob eine weitere Aussprache zur Jahresrechnung gewünscht wird. Dies ist nicht der Fall. Sie beantragt die Genehmigung der Jahresrechnung 2018.

**Die Mitgliederversammlung genehmigt die Jahresrechnung 2018 einstimmig ohne Gegenstimmen und ohne Enthaltungen.**

### TOP 10 Entlastung der Kassenprüfer für das Geschäftsjahr 2018

**Die Mitgliederversammlung entlastet die Kassenprüfer für das Geschäftsjahr 2018, bei Enthaltung eines Mitglieds.**

### TOP 11 Entlastung des Vorstands für das Jahr 2018

Die Kassenprüfer haben schriftlich den Antrag zur Entlastung des Vorstands gestellt.

**Die Mitgliederversammlung entlastet den Vorstand für das Geschäftsjahr 2018, bei Enthaltungen seitens der anwesenden DGI-Vorstandsmitglieder und eines Mitglieds.**

### TOP 12 Wahl der Kassenprüfer für das Geschäftsjahr 2019

Zwei Personen, Frau Sylvia Kullmann und Herr Alexander Botte, haben ihre Kandidatur für die Kassenprüfung vorab schriftlich erklärt. Es gibt keine weiteren Kandidaturen aus der Mitgliederversammlung heraus.

**Die Mitgliederversammlung wählt Frau Sylvia Kullmann und Herrn Alexander Botte für das Geschäftsjahr 2019 einstimmig bei einer Enthaltung als Kassenprüfer.**

Beide hatten bereits schriftlich erklärt, dass sie die Wahl annehmen würden.

Frau Ockenfeld dankt den bisherigen Kassenprüfern für ihr Engagement in den letzten Jahren.

### TOP 13 Kooperationen mit anderen Fachgesellschaften

Frau Ockenfeld berichtet über die Planung von engeren Kooperationen mit anderen Fachgesellschaften wie dem IK, dcif, GfWM, ASpB, HI. Diese sehen entweder gemeinsame Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen vor, betreffen die gegenseitige Gewährung von Mitgliederrabatten oder beinhalten eine „Medienpartnerschaft“.

Geplant sind darüber hinaus Veranstaltungen mit dem Netzwerk der Indexer, der Wiedereintritt in den BID, die Belegung der Zertifizierung nach den Vorgaben von CERTIDOC mit BIS und eine Zusammenarbeit bei der Steilvorlagen-Veranstaltung der Messe Frankfurt durch den neu zu belebendem DGI-Arbeitskreis der Informationsvermittler.

Der Vorstand strebt ferner an, den seinerzeit von Altpräsident Arnoud de Kemp ins Leben gerufenen AK DOK neu zu beleben.

### TOP 14 Vorlage, Diskussion und Verabschiedung des Haushaltsplans 2019

Frau Ockenfeld stellt den Haushaltsplan 2019 vor (s. Folien 43 und 45). Geplant sind Einnahmen von 112.250 Euro und Ausgaben von 101.550 Euro.

Frau Ockenfeld stellt den Antrag, den Haushaltsplan in der vorgestellten Form zu verabschieden. Herr Neher fragt, wie das Vorgehen sei, wenn es Änderungen gibt oder Mitglieder Vorschläge hätten, die Investitionen bedeuten. Frau Ockenfeld antwortet, dass zum einen der Vorstand Projekte beschließen kann, bei größeren Investitionen werde die Mitgliederversammlung gefragt.

**Die Mitgliederversammlung stimmt dem Haushaltsplan 2019 einstimmig mit einer Enthaltung zu.**

Die Mitgliederversammlung dankt Frau Eckenweber-Black für ihre geleistete Arbeit als Schatzmeisterin und die Aufstellung des soliden Haushaltsplans 2019.

## TOP 15 Ausblick auf den Haushaltsplan 2020

Frau Ockenfeld stellt angesichts des bereits fortgeschrittenen Jahres 2019 eine Planung für 2020 vor (s. Anlage 1, Folien 39 bis 40). Die konservative Planung berücksichtigt besonders den DGI-Mitgliederschwund und die damit verbundenen geringeren Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge. Höhere Einnahmen werden durch den DGI-Gemeinschaftsstand auf dem Bibliothekartag in Hannover und durch die DGI-Praxistage erwartet. Leichte Zuwächse werden im Bereich Weiterbildung prognostiziert.

## TOP 15 Verschiedenes

Frau Ockenfeld stellte einen kurzen Ausblick auf die Aktivitäten der DGI im Jahr 2020 vor:

- Gemeinsame Tagesveranstaltung mit dem HI
- Gemeinschaftsstand beim Bibliothekartag in Hannover vom 26. bis 29. Mai 2020
- DGI-Praxistage im November 2020 „Alles was Recht ist!“
- Gemeinschaftsstand auf der Frankfurter Buchmesse vom 14. bis 18. Oktober 2020
- Ausbau des Angebots eintägiger Praxis-Seminare

Frau Ockenfeld dankt allen Anwesenden für ihre Teilnahme und Diskussionsbeiträge und schließt die Sitzung um 16:30 Uhr.

Frankfurt am Main, den 23. März 2020

Marlies Ockenfeld  
(Sitzungsleitung)

Dr. Margarita Reibel-Felten  
(Schriftführung)